

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
সমাজসেবা অধিদফতর
প্রশাসন-১ শাখা (গেজেটেড)
www.dss.gov.bd

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.১৮.০১৪.১৯.১২০৯

তারিখ: ২৫ আশ্বিন ১৪২৬

১০ অক্টোবর ২০১৯

পরিপত্র

বিষয়: উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ এর জন্য সৃজিত পদের জিও পৃষ্ঠাংকন।

সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নং-৪১.০০.০০০০.০১৯.০২.০০৯.১৮-৮৯৬ তারিখ : ২৬ সেপ্টেম্বর ২০১৯ যোগে হবিগঞ্জ জেলার শায়েস্তাগঞ্জ উপজেলা সমাজসেবা অফিসের জন্য রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে ০৯টি পদ এবং আউটসোর্সিংয়ে ০১টি পদসহ মোট ১০ (দশ)টি পদ আদেশ জারীর তারিখ থেকে বছর বছর সংরক্ষণের ভিত্তিতে অস্থায়ীভাবে সৃজনের জারীকৃত মঞ্জুরী (জি,ও) সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল।

সংযুক্ত : জিও ০২ (পাতা)।



১৩-১০-২০১৯

মোঃ সাফায়েত হোসেন তালুকদার
উপপরিচালক

বিতরণ:

- ১) পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/ কার্যক্রম/প্রতিষ্ঠান/সামাজিক নিরাপত্তা), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
- ২) পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, সিলেট।
- ৩) উপপরিচালক (গবেষণা, মূল্যায়ন, প্রকাশনা ও গণসংযোগ), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা। ওয়েবসাইটে প্রকাশের নিমিত্ত অনুরোধ করা হলো।
- ৪) উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
- ৫) উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ।
- ৬) সহকারী পরিচালক (অর্থ/ প্রশাসন-২), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
- ৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ।
- ৮) উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ।

2100015190930098

30-09-19

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-৪ শাখা
www.msw.gov.bd

নং-৪১.০০.০০০০.০১৯.০২.০০৯.১৮-

প্রেরক : মোঃ জিয়াউল হক
উপসচিব (প্রশাসন-৪)।

প্রাপক : প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

তারিখ:

আশ্বিন ১৪২৬
সেপ্টেম্বর ২০১৯

আদিষ্ট হয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৭-০১-২০১৯ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৮.১৫.০০৪.২০০৫ (অংশ-০২)-০৫ সংখ্যক পত্র, অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অধিশাখার ০৮-০৪-২০১৯ তারিখের ০৭.০০.০০০০. ১৫৪.০১৫. ০০২. ১৮.১৫৩ সংখ্যক পত্র, অর্থ বিভাগের বাস্তবায়ন অধিশাখার ২৮-০৪-২০১৯ তারিখের ০৭.০০.০০০০. ১৬১.৪১. ০২৩.১২-১১৪ সংখ্যক পত্র এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৭-০৮-২০১৯ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৭১১.০৬. ০১১.১৯. ৩৭৮ সংখ্যক পত্রের আলোকে হবিগঞ্জ জেলার শায়েস্তাগঞ্জ উপজেলা সমাজসেবা অফিসের জন্য রাজস্ব খাতে অস্থায়ীভাবে ০৯ টি পদ এবং আউটসোর্সিং ০১ টি পদসহ মোট ১০ (দশ) পদ আদেশ জারির তারিখ থেকে বছর বছর সংরক্ষণের ভিত্তিতে অস্থায়ীভাবে সৃজনের মঞ্জুরী (জি.ও) জ্ঞাপন করছি।

ক্রঃ নং	পদের নাম ও সংখ্যা	বাস্তবায়ন অনুবিভাগ কর্তৃক নির্ধারণকৃত বেতনগ্রেড (জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫)	সরাসরি নিয়োগ যোগ্যতা/শর্ত
০১	০২	০৩	০৪
০১.	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার ০১ (এক) টি	টাঃ ২২০০০-৫৩০৬০/- (গ্রেড-৯ম)	'সমাজসেবা অধিদফতর (গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৩' এর তফসীল ১০ অনুযায়ী পদটি পূরণযোগ্য।
০২.	ফিল্ড সুপারভাইজার ০১ (এক) টি	টাঃ ১০২০০-২৪৬৮০/- (গ্রেড-১৪)	'সমাজসেবা অধিদফতর (গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৩' এর তফসীল ৮৯ অনুযায়ী পদটি পূরণযোগ্য।
০৩.	অফিস সহকারী যুক্ত কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ০১ (এক) টি	টাঃ ৯৩০০-২২৪৯০/- (গ্রেড-১৬)	'সমাজসেবা অধিদফতর (গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৩' এর তফসীল ১২৬ অনুযায়ী পদটি পূরণযোগ্য।
০৪.	সমাজকর্মী (ইউনিয়ন) ০৩ (তিন) টি	টাঃ ৯৩০০-২২৪৯০/- (গ্রেড-১৬)	'সমাজসেবা অধিদফতর (গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৩' এর তফসীল ১১৫ অনুযায়ী পদটি পূরণযোগ্য।
০৫.	কারিগরি প্রশিক্ষক ০২ (দুই) টি	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	'সমাজসেবা অধিদফতর (গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৩' এর তফসীল ১৩৪ অনুযায়ী পদটি পূরণযোগ্য।
০৬.	অফিস সহায়ক ০১ (এক) টি	টাঃ ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	'সমাজসেবা অধিদফতর (গেজেটেড কর্মকর্তা এবং নন-গেজেটেড কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ২০১৩' এর তফসীল ১৪৩ অনুযায়ী পদটি পূরণযোগ্য।
০৭.	নৈশ প্রহরী	--	অর্থ বিভাগের ০১-০১-২০১৯ তারিখে জারীকৃত 'আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০১৮' অনুসরণ পূর্বক সেবা ক্রয়ের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

পদ সৃজনের জি.ও

অঃ পৃঃ দ্রঃ

Page 3

০২। পদ সংরক্ষণ ও পদ স্থায়ীকরণের বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৩.০৫.২০০৩ তারিখের মপবি/কঃবিঃশাঃ/কপগ-১১/২০০১-১১১ নং সরকারি আদেশ অনুসরণ করতে হবে।

০৩। এ আদেশ যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

(মোহাম্মদ জিয়াউল হক)
উপসচিব (প্রশাসন-৪)
ফোনঃ ৯৫৪০১৬৯

নং-৪১.০০.০০০০.০১৯.০২.০০৯.১৮-

তারিখঃ সেপ্টেম্বর ২০১৯

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আদেশের ০৪ (চার) কপি অনুলিপি অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগে প্রেরণ করা হলো। আদেশটি পৃষ্ঠাংকনপূর্বক অনুগ্রহ করে উহার ০১ (এক) কপি এ মন্ত্রণালয়ে এবং ০১ (এক) কপি প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর নিকট প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

(মোহাম্মদ জিয়াউল হক)
উপসচিব (প্রশাসন-৪)

নং-

তারিখঃ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর বরাবর প্রেরণ করা হলো। এতে অর্থ বিভাগের সম্মতি রয়েছে।

উপসচিব (ব্যঃ ব্যঃ-৪ অধিশাখ)
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

নং-৪১.০০.০০০০.০১৯.০২.০০৯.১৮-

৪০১৬

তারিখঃ ২৬ সেপ্টেম্বর ২০১৯

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
[দৃঃ আঃ অতিরিক্ত সচিব (সওব্য)]
- ০২। মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
(জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগের সম্মতিপত্র অত্রসাথ সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো)
- ০৩। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(মোহাম্মদ জিয়াউল হক)
উপসচিব (প্রশাসন-৪)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়
সমাজসেবা অধিদফতর
প্রশাসন-১ শাখা (গেজেটেড)
www.dss.gov.bd

শেখ হাসিনার
দিনবদলে সমাজসেবা
এগিয়ে চলে।

নম্বর: ৪১.০১.০০০০.০০৮.১৮.০১৪.১৯.১২১০

তারিখ: ২৫ আশ্বিন ১৪২৬

১০ অক্টোবর ২০১৯

পরিপত্র

বিষয়: উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নলডাঙ্গা, নাটোর এর জন্য সৃজিত পদের জিও পৃষ্ঠাংকন।

সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নং-৪১.০০.০০০০.০১৯.২৮.০২১.১৪-৮৯৪ তারিখ : ২৬ সেপ্টেম্বর ২০১৯ যোগে নাটোর জেলার নলডাঙ্গা উপজেলা সমাজসেবা অফিসের জন্য রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে ০৯টি পদ এবং আউটসোর্সিংয়ে ০১টি পদসহ মোট ১০ (দশ)টি পদ আদেশ জারীর তারিখ থেকে বছর বছর সংরক্ষণের ভিত্তিতে অস্থায়ীভাবে সৃজনের জারীকৃত মঞ্জুরী (জি,ও) সংশ্লিষ্ট সকলের নিকট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল।

সংযুক্ত : জিও ০২ (দুই) পাতা।

১৩-১০-২০১৯

মোঃ সাফায়েত হোসেন তালুকদার
উপপরিচালক

বিতরণ:

- ১) পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/কার্যক্রম/প্রতিষ্ঠান/সামাজিক নিরাপত্তা), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
- ২) পরিচালক, বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৩) উপপরিচালক (গবেষণা, মূল্যায়ন, প্রকাশনা ও গণসংযোগ), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
- ৪) উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নাটোর।
- ৫) উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ৬) সহকারী পরিচালক (অর্থ/প্রশাসন-২), সমাজসেবা অধিদফতর, ঢাকা।
- ৭) উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নলডাঙ্গা, নাটোর।
- ৮) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর।

